

**VERBALE D'ACCORDO**

DELLE DELEGAZIONI TRATTANTI PER IL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA'

OGGETTO: DESTINAZIONE IMPORTI EROGABILI GENERATI DAI PIANI TRIENNALI DI RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA

Il giorno 16 giugno 2021 alle ore 11 presso la Sala Riunioni dei Servizi Sociali dell'Ex-PIME a Preganziol dell'Azienda U.L.S.S. n. 2, ha avuto luogo l'incontro tra:

LA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA  
DELL'AZIENDA U.L.S.S. N. 2:

**Presidente:**

Direttore Generale

dott. Francesco BENAZZI

**Componenti:**

Direttore Amministrativo

dott.ssa Patrizia MANGIONE

Direttore Sanitario

dott. Stefano FORMENTINI

Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

dott. Roberto RIGOLI

Direttori della Direzione Medica

dott. Marco CADAMURO MORGANTE, dott.  
Michelangelo SALEMI, Dott.ssa Alessandra  
CAPPELLETTI, Dott. Marco FUSCO

Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

dott. Filippo SPAMPINATO

Direttore U.O.C. Servizio Professioni Sanitarie

dott. Alberto COPPE

Sono inoltre presenti, per la parte pubblica:

U.O.C. Gestione Risorse Umane:

dott. Giordano GIORDANI

dott.ssa Guendalina GIACOBBI

dott.+ Stefano PIMPOLARI

Il verbale è stato trasmesso al Collegio Sindacale in data 22/06/2021 e viene sottoscritto dal Direttore Generale in data 24/08/2021, dal giorno successivo è esecutivo.

dott. Francesco BENAZZI - Direttore Generale

IL DIRETTORE GENERALE  
ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA  
dr. Francesco Benazzi

LE DELEGAZIONI TRATTANTI DI PARTE SINDACALE:

R.S.U.: sig. Aldo LORENZON, sig. Francesco RIMPICI,  
sig.ra Paola BIANCO, sig.ra Luisa CODATO, sig. Nicola  
MARCATO, sig. Raffaele CARRO

FP CGIL: sig.ra Marta CASARIN, sig.ra Sara TOMMASIN,  
sig. Andrea ARTUSO, sig. Dario CAPRETTA, sig.ra Monica  
CATTELAN, sig.ra Manuela GIUSTI, sig.ra Luana  
SARTORETTO

CISL FP: sig. Paolo CENDRON, sig.ra Alessandra  
PROSDOCIMO sig. Giovanni FABBIAN, sig. Mario DE  
BONI, sig. Andrea FALZARANO, sig. Roberto PIVA, sig.  
Antonio TARDO, sig. Fabio ZUGLIAN

FIAS: sig. Tiziano BASSI, sig. Giangiacomo MARCHESAN,  
sig. Luca MARIN, sig. Gianluca MARTIN, sig.ra Manola  
NESO, sig. Giona PICCOLO, sig. Mauro VIGNOLA, sig.  
Alessandro ZULIANI

FSI USAE: sig. Roberto TOSI, sig.ra Tania SANTI, sig.  
Alberto PAVAN, sig. Lorian MOSCON

NURSING UP: sig. Guerrino SILVESTRINI, sig.ra Melissa  
TOSATO, sig. Thomas PICCOLO, sig.ra Tania CARLET,  
sig.ra Franca PLATTO, sig. Diego CAVALLIN, sig.ra Elena  
Corina BUNACIU, Sig. Andrea SPARVIERO

UIL FPL: Sig. Roberto MENEGHELLO, sig. Beniamino  
GORZA, sig. Florio MICHELIN, sig. Stefano  
CAMMAROTA, sig. Marco MAINENTI, sig. Sergio  
GATTO, sig.ra Milena TRENTIN, sig.ra Donatella  
RICCATO



Al termine dell'incontro le parti sopra citate hanno sottoscritto il presente Verbale d'Accordo, relativo alla destinazione degli importi erogabili al personale del comparto a seguito dei piani di razionalizzazione della spesa per i trienni 2017-2019, 2018-2020 e 2019-2021.

### Premessa

Con Delibera di Giunta Regionale 1969/2016 è stato approvato il Protocollo d'intesa tra Amministrazione Regionale e OO.SS. del Comparto Sanità. Tra le diverse disposizioni, prevede l'adozione da parte delle Aziende Sanitarie di piani triennali di razionalizzazione, con la possibilità di utilizzare il 50% delle risorse effettivamente risparmiate per incentivare il personale e con particolare attenzione alla necessità di garantire un'omogeneizzazione dei trattamenti accessori del personale dipendente alla luce del percorso di riforma della Regione Veneto.

Con nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale del 14.08.2018 prot. regionale 339347 C101 è stato comunicato che, a seguito della certificazione da parte del Collegio Sindacale dei risparmi effettivamente conseguiti dall'Azienda ULSS2 Marca Trevigiana nell'anno 2017 alla luce del piano di razionalizzazione della spesa per il triennio 2017-2019, l'importo erogabile al personale del comparto è di complessivi **Euro 848.796,53 netti oneri**.

Con nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale del 06.09.2019 prot. regionale 385698 C101 è stato comunicato che, a seguito della certificazione da parte del Collegio Sindacale dei risparmi effettivamente conseguiti dall'Azienda ULSS2 Marca Trevigiana nell'anno 2018 alla luce del piano di razionalizzazione della spesa per il triennio 2018-2020, l'importo erogabile al personale del comparto è di complessivi **Euro 1.155.699,62 netti oneri**.

Con nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale del 11.03.2021 prot. regionale 115597 C110 è stato comunicato che, a seguito della certificazione da parte del Collegio Sindacale dei risparmi effettivamente conseguiti dall'Azienda ULSS2 Marca Trevigiana nell'anno 2019 alla luce del piano di razionalizzazione della spesa per il triennio 2019-2021, l'importo erogabile al personale del comparto è di complessivi **Euro 1.190.476,50 netti oneri**.

### Art. 1

#### Ripartizione dell'importo erogabile dal piano di razionalizzazione della spesa per il triennio 2017-2019

Considerando che la DGR Veneto n. 1969 del 06 dicembre 2016 "Approvazione di un Protocollo di intesa tra l'amministrazione regionale e le rappresentanze regionali delle organizzazioni sindacali del Comparto Sanità riguardante i primi interventi in materia di personale del SSR alla luce della L.R. 25 ottobre 2016, n. 19 e approvazione di linee guida per l'emanazione da parte del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale delle indicazioni attuative, per le Aziende ed enti del SSR, delle disposizioni di cui all'articolo 16, commi 4 e 5 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito nella L. 15



luglio 2011, n. 111" nell'Allegato B prevede che i settori in cui possono operare i piani di razionalizzazione sono i seguenti:

- a) gestione del patrimonio immobiliare, con riguardo agli immobili acquisiti in locazione o a quelli di proprietà dell'ente, suscettibili di interventi di razionalizzazione per la più funzionale utilizzazione degli spazi;
- b) acquisizione di servizi di qualsiasi tipologia, anche mediante gara esperita da parte del soggetto aggregatore;
- c) spesa derivante dal completamento dei processi di informatizzazione in ambito territoriale;
- d) spese di funzionamento relative ai soggetti accreditati per l'attività ambulatoriale, con particolare riferimento ai laboratori analisi;
- e) le spese rilevate e contabilizzate alla voce di Conto Economico B.2.A.15.3.B) - Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato;
- f) acquisizioni di forniture di qualsiasi tipologia, inclusi quelli di noleggio di vetture, utenze telefoniche e postazioni e servizi informatici;
- g) Spese relative alla amministrazione generale e di consulenza;

e considerando quindi il conseguente eccezionale impegno profuso dal personale professionale tecnico e amministrativo (di seguito p.t.a.) del comparto operante nei Servizi Professionali Tecnici e Amministrativi ed al personale amministrativo operante nei Servizi Ospedalieri e Territoriali nel primo anno di attuazione della L.R. n. 19 del 25 ottobre 2016 (che ha individuato il nuovo ambito territoriale della Azienda ULSS2 attraverso la fusione per incorporazione delle ex-Ulss 7 e 8 nella ex-ULSS 9), le parti concordano di destinare una percentuale del 33% (trentatrecento) dell'importo di Euro 848.796,53 al personale p.t.a. del comparto operante nei servizi professionali tecnici e amministrativi ed al personale amministrativo operante nei servizi ospedalieri e territoriali, e la restante percentuale del 67% (sessantasettepercento) dell'importo di Euro 848.796,53 alla parte restante del personale del comparto.

Gli importi di cui sopra vengono attribuiti a quote aggiuntive di produttività per il personale del comparto erogate nell'anno 2018 e verranno liquidate secondo le medesime regole di erogazione del saldo della produttività dell'anno 2018.

#### Art.2

#### Ripartizione dell'importo erogabile dal piano di razionalizzazione della spesa per il triennio 2018-2020

Le parti concordano di destinare l'importo di 1.155.699,62 a tutto il personale del comparto.

L'importo di cui sopra viene attribuito a quote aggiuntive di produttività per il personale del comparto erogate nell'anno 2019 e verranno liquidate secondo le medesime regole di erogazione del saldo della produttività dell'anno 2019.





**Art. 3****Ripartizione dell'importo erogabile dal piano di razionalizzazione della spesa per il triennio****2019-2021**

Le parti concordano di destinare l'importo di 1.190.476,50, a tutto il personale del comparto.

L'importo di cui sopra viene attribuito a quote aggiuntive di produttività per il personale del comparto erogate nell'anno 2020 e verranno liquidate secondo le medesime regole di erogazione del saldo della produttività dell'anno 2020.

**Art. 4****Norme finali e di rinvio**

Per le materie oggetto di contrattazione si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge e della contrattazione collettiva nazionale, compresa la facoltà di sospendere l'esecuzione parziale o totale degli accordi in caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa. Si richiamano sul punto l'art. 40, comma 3-quinques e l'art. 48, comma 3 del citato d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente Verbale d'Accordo verrà sottoposto al Collegio Sindacale per il parere di competenza.

